

KONKURSITEADE

Riigisekretär kuulutab välja avaliku konkursi järgmisele ametikohale:

SOTSIAALMINISTEERIUMI E-TEENUSTE JA INNOVATSIOONI ASEKANTSLER

Asekantsleri ülesanne on aidata luua inimestele vajalikke teenuseid, sh e-teenuseid, mis lähtuvad teenusedisaini parimatest praktikatest.

Tema töö tulemusel luuakse töö-, tervise- ja sotsiaalvaldkonnas lõimitud teenuseid, mis põhinevad teadus- ja arendustegevusel ning kasutajakogemusel, on mugavad kasutada ja rakendavad nutikalt kaasaegset teabetehnoloogiat.

Asekantsleri südameasjaks on sealjuures avalike teenuste rohepööramine ja ökoloogilise jalajälje vähendamine.

Kandidaadile esitatavad nõuded:

1. magistrikraad või sellega võrdsustatud haridustase;
 2. Vähemalt 3-aastane organisatsiooni või suure struktuuriüksuse juhtimise kogemus;
 3. inglise keele oskus vähemalt C1 tasemel;
 4. kompetentsid vastavalt avaliku teenistuse tippjuhtide kompetentsimudelile (vt. [kompetentsimudel](#)).
- rõhuasetus järgmistele kompetentsidele: tuleviku kujundaja, tulemuste saavutaja, innovatsiooni vedaja.

Eelistatud on kandidaat, kellel on:

- head teadmised Eesti sotsiaal- ja tervisesüsteemi toimimisest;
- varasem suurte strateegiliste protsesside juhtimise kogemus.

Kandidaadilt eeldame riigisaladusele juurdepääsu loa olemasolu või valmisolekut

selle taotlemiseks. Avaliku teenistuse tippjuhi teenistustähtaeg on 5 aastat.

Kandideerimistaotluses palume esitada:

1. motiveeritud avaldus;
2. CV;
3. tunnistuse või diplomi koopia kvalifikatsiooni või hariduse kohta;
4. kinnitus, et puuduvad asjaolud, mis välistaksid ametnikuna teenistusse võtmise;

Kandideerimise info:

Dokumendid palume esitada hiljemalt 17.12.2021. a tippjuhtide valikukomisjonile tippjuhi konkursiveebis aadressil tippjuhid.riigikantselei.ee.

Kontakt:

Lisainfo telefonil 693 5460 (Riigikantselei).